

# 湖南交通工程学院教务处

教务通〔2024〕83号

## 关于开展2024年实验教学专项检查工作的通知

各教学单位：

为进一步加强实验教学管理，不断提高实验教学质量，保证实验教学育人效果，学校决定组织开展2024年实验教学专项检查工作，现将有关事项通知如下：

### 一、检查范围与内容

#### 检查范围：

2023-2024 学年第二学期和 2024-2025 学年第一学期 1-10 周，实验教学与管理中形成的过程性与终结性材料。

#### 检查内容：

实验教学：实验教学大纲、学期实验教学计划总表、实验教学课表、实验教材或实验指导书、实验室开放预约记录、实验教学记录、学生实验报告及批阅、实验成绩表等。重点检查学生实验报告及批阅情况。

实验（训）室：1. 实验设备情况：设备利用率、设备完好率、设备是否开出或开放，设备账物卡是否相符。2. 实验室文化建设情况：制度是否上墙，实验室是否清洁，设备摆放是否整齐。3. 实验室运行情况：实验课表是否上墙，实验台账是否规范完整，是否有实验指导书，是否有实验报告并批改。

### 二、检查方式与时间安排

采取教学单位自查与学校检查相结合的方式。

**第一阶段：**教学单位自查（2024年11月7日之前完成）

由各教学单位自行组织安排。

**第二阶段：**学校检查（2024年11月7日）。

学校组织检查组现场检查。

**第三阶段：**检查组反馈意见，教学单位根据反馈意见制定整改措施并进行整改（本学期完成）。

各教学单位具体检查时间安排见附件1。

### 三、学校检查组成员

组 长：蔡炎斌

副组长：刘平娥

成 员：肖四喜 陈伟明 汪 辉 邓必雄 各二级学院(部)主管实验教学院长(主任)

秘 书：周立群 彭栋霞

### 四、工作要求

1. 请各教学单位高度重视，认真组织好本单位材料的自查工作。
2. 选派专人负责配合学校检查组工作，对照《实验教学专项检查表》（附件2）做好材料准备，确保检查工作顺利进行。
3. 参与教学单位和学校检查的全体成员要以高度的责任心客观公正地给予评价，按时保质保量完成检查的工作任务。

附件：1. 2024年实验教学专项检查时间安排表

附件：2. 实验教学专项检查表



## 附件 1

2024 年实验教学专项检查时间安排表

序号	时间	教学单位名称	备注
1	2024 年 11 月 7 日 8:30-11:30	工程实践创新中心	
2	2024 年 11 月 7 日 8:30-11:30	经济管理学院实验中心	集合时间及地点： 8:20 综合实验实训楼一楼东面大厅
3	2024 年 11 月 7 日 8:30-11:30	公共基础课部实验中心	
4	2024 年 11 月 7 日 8:30-11:30	电气与信息工程学院实验中心	
5	2024 年 11 月 7 日 8:30-11:30	计算机实验中心	
6	2024 年 11 月 7 日 15:00-17:30	医学技术与护理实验中心	
7	2024 年 11 月 7 日 15:00-17:30	人文与艺术实验中心	
8	2024 年 11 月 7 日 15:00-17:30	机电工程学院实验中心	
9	2024 年 11 月 7 日 15:00-17:30	交通运输工程学院实验中心	

## 实验教学专项检查表

实验中心：\_\_\_\_\_ 实验室：\_\_\_\_\_

项目	要求	方式	结论 (是:√, 否:×)	备注
实验设备	设备利用率及完好率高; 设备开出或开放; 设备账物卡相符。	查阅实验室仪器设备使用登记本		
实验室文化建设	制度上墙; 实验室清洁; 设备摆放、整齐等。	现场检查		
教学大纲	实验教学大纲符合要求。	查阅实验教学大纲		
实验教材 (指导书)	实验教材 (指导书) 符合教学目标要求。	查阅实验教材 (指导书)		
实验安排	有实验教学课表, 且上墙。	查阅实验室课表。		
实验教学情况记录	实验教学情况记录详细	查阅实验 (训) 情况记录本		
实验报告	学生实验报告。无抄袭现象。	查阅学生实验报告。		
考核	有实验考核标准。认真批阅实验报告, 严格考核, 成绩评定客观公正。	查阅学生实验报告, 成绩表。		